



MANUALE QUALITA'

EMISSIONE	ALLEGATO	POLITICA DELLA QUALITÀ	EDIZIONE	REVISIONE	PAGINA
30.04.2019	1		3	1	1 DI 1

Il Consorzio per **Centro Interuniversitario di Biologia Marina ed Ecologia Applicata "G. Bacci" (CIBM)** opera nel campo delle scienze marine ed ambientali e considera obiettivo prioritario della propria Politica della Qualità il pieno soddisfacimento delle aspettative dei Clienti e delle altre Parti Interessate ritenute rilevanti

Ritiene, inoltre, che la qualità dei servizi forniti, ottenuta attraverso un impegno costante e professionale in ogni fase dei processi aziendali, sia la chiave per raggiungere posizioni di preminenza sul mercato.

Allo scopo di rispondere meglio alle esigenze dei propri Clienti e delle altre Parti Interessate ritenute rilevanti, attraverso il miglioramento continuo delle prestazioni dei propri processi aziendali e nel rispetto dei requisiti sia cogenti che volontari applicabili alla propria attività, la Direzione aziendale ha deciso di implementare e mantenere un efficiente ed efficace Sistema di Gestione per la Qualità conforme alla Norma UNI EN ISO 9001 ed accreditare alcune prove di laboratorio conformemente alla Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025.

Da queste premesse e sulla base dell'analisi del proprio contesto di riferimento discende l'impegno primario del **CIBM** a:

1. Fornire consulenze qualificate e servizi specializzati di ricerca, studio, monitoraggio ambientale e caratterizzazione chimico – fisica – biologica in ambito marino, costiero e portuale.
2. Migliorare costantemente i servizi offerti con l'adozione di efficaci sistemi di controllo e di monitoraggio delle attività, garantiti nel tempo anche attraverso il mantenimento della certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità secondo la Norma UNI EN ISO 9001 e dall'accreditamento delle prove di laboratorio secondo la Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025.
3. Ricercare e stabilire solidi rapporti di partnership con fornitori qualificati e Clienti, nell'ottica del perfezionamento della qualità delle proprie prestazioni.
4. Monitorare sistematicamente il panorama normativo di riferimento, al fine di adeguare le competenze tecniche del personale e di conformare la propria offerta di servizi agli adempimenti legislativi ad essi applicabili.
5. Accrescere la consapevolezza, la motivazione ed il coinvolgimento del personale aziendale, anche attraverso un'attività di formazione continuativa e sistematica, per assicurare il costante miglioramento dei processi e, di conseguenza, dei servizi offerti.
6. Garantire che le attività del laboratorio siano effettuate in modo imparziale e che sia assicurata la corretta gestione e conservazione delle informazioni ottenute dal cliente
7. Sviluppare la cultura aziendale in tema di sostenibilità ambientale e sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, al fine di rendere sempre più consapevole e motivato il personale nello svolgimento delle proprie attività e incrementando, di conseguenza, anche la qualità delle prestazioni professionali.
8. Ottenere una maggiore efficienza nell'organizzazione interna, come conseguenza di una migliore ripartizione dei compiti e gestione delle risorse.
9. Ricercare stabilmente di innalzare il livello tecnologico delle strumentazioni ed attrezzature utilizzate nello svolgimento delle proprie attività, allo scopo di garantire un'elevata qualità dei servizi offerti.

Il **CIBM** ritiene che per conseguire i suddetti obiettivi, sia principalmente necessario realizzare:

- ⇒ Audit interni, per verificare l'adeguatezza ed efficienza del Sistema di Gestione per la Qualità in riferimento alla norma.
- ⇒ Il Riesame della Direzione, svolto con cadenza almeno annuale, per verificare il grado di attuazione degli obiettivi della qualità stabiliti e fissarne dei nuovi.
- ⇒ La formazione continua del personale sulle tematiche relative a Sistema di Gestione per la Qualità.



MANUALE QUALITA'

EMISSIONE	ALLEGATO	POLITICA DELLA QUALITÀ	EDIZIONE	REVISIONE	PAGINA
30.04.2019	1			3	1

Per un utilizzo efficace di questi strumenti è indispensabile che la Politica della Qualità aziendale sia compresa ed attuata da tutto il personale e mantenuta costantemente aggiornata sulla base delle esigenze ed obiettivi aziendali; il Responsabile del Sistema di Gestione per la Qualità è incaricato di predisporre tutte le azioni e le risorse necessarie per l'attuazione di tale Politica ed il miglioramento continuo del Sistema di Gestione per la Qualità, da sottoporre ad approvazione della Direzione.


Il Direttore Generale
Prof. Carlo Pretti